

Convocatoria para la provisión, mediante oposición, de 243 plazas del puesto de trabajo de Auxiliar Administrativo al servicio de la Administración de la Comunidad Foral de Navarra y sus organismos autónomos.

(Aprobada por Resolución 114/2010, de 20 de mayo, del Director Gerente del Instituto Navarro de Administración Pública, y publicada en el Boletín Oficial de Navarra, número 66, de 31 de mayo de 2010)

SEGUNDA PRUEBA del PRIMER EJERCICIO
Organización administrativa y
Normativa básica en la Administración
de la Comunidad Foral de Navarra
Valoración: 20 puntos

TIEMPO: 75 minutos

23/01/2011

NO PASE A LA HOJA SIGUIENTE
MIENTRAS NO SE LE INDIQUE QUE PUEDE COMENZAR

A

1) Según lo dispuesto en el artículo 1º de la Constitución Española:

- a) La soberanía nacional reside en el pueblo español, del que emanan los poderes del Estado, cuya forma política es la Monarquía parlamentaria.
- b) La soberanía nacional reside en el Estado, del que emanan los poderes del Gobierno, elegido democráticamente.
- c) La soberanía nacional reside en los Poderes Públicos, representados por la Cortes Generales.
- d) La soberanía nacional reside en el Gobierno español, del que emanan los poderes del Estado y que puede ir cediendo de conformidad al acervo comunitario.

2) Los sindicatos de trabajadores, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 7 de la Constitución Española:

- a) Contribuyen a la defensa y promoción de los intereses económicos y sociales que les son propios.
- b) Representan y defienden los intereses de los trabajadores frente a las asociaciones empresariales y las Administraciones Públicas.
- c) Representan los intereses económicos y sociales de los trabajadores en el ámbito de sus relaciones laborales.
- d) Contribuyen a la defensa y promoción de los intereses económicos de sus afiliados.

3) Según lo dispuesto en el artículo 103 de la Constitución Española, los órganos de la Administración del Estado:

- a) Se crean por ley y se rigen y coordinan según lo dispuesto en cada Comunidad Autónoma.
- b) Son creados, regidos y coordinados atendiendo a las decisiones adoptadas en Consejo de Ministros.
- c) Son creados, regidos y coordinados de acuerdo con la ley.
- d) Son creados, regidos y coordinados de acuerdo con las disposiciones reglamentarias de carácter general dictadas sobre la materia.

4) Según el artículo 97 de la Constitución Española ¿Cuál es papel del Gobierno?

- a) Atender a la modernización y desarrollo de todos los sectores económicos y, en particular, de la automoción, de la construcción, de la industria metalúrgica y de los astilleros, a fin de equiparar el nivel de vida de todos los españoles.
- b) Dirigir la política interior y exterior, la Administración civil y militar y la defensa del Estado. Ejercer la función ejecutiva y la potestad reglamentaria de acuerdo con la Constitución y las leyes.
- c) Atender a la modernización y desarrollo de todos los sectores económicos y, en particular, de los servicios, del comercio, de la banca y cajas de ahorros y del sector de la investigación y las nuevas tecnologías.
- d) Dirigir la política interior y exterior, la Administración civil y declarar el estado de alarma. Ejercer la función ejecutiva y la potestad sancionadora de acuerdo con la Constitución y las leyes.

5) ¿Cuáles son las incompatibilidades de los miembros del Gobierno según el artículo 98 de la Constitución Española?

- a) No podrán ejercer otras funciones representativas que las propias del mandato parlamentario, ni cualquier otra función pública que no derive de su cargo, ni actividad profesional o mercantil alguna.
- b) Podrán ejercer todas las funciones representativas propias del mandato parlamentario y demás órganos colegiados de los que formen parte, cualquier otra función pública que no derive de su cargo, y la actividad profesional compatible con el ejercicio de su cargo.
- c) Deberán ejercer las funciones representativas que les atribuye el Presidente del Gobierno, podrán ejercer cualquier otra función pública que no derive de su cargo y en cuanto al ejercicio de cualquier profesión o empleo estarán a lo dispuesto en la normativa vigente sobre incompatibilidad.
- d) Ejercerán las funciones representativas propias del mandato parlamentario y cualquier otra función pública que derive de su cargo, y cualquier actividad profesional o mercantil que resulte compatible con dicho mandato.

6) Señalar cual de éstas afirmaciones referentes al Consejo General del Poder Judicial es cierta.

- a) Estará integrado por el Presidente del Tribunal Constitucional, que lo presidirá, y por veinte miembros nombrados por el Rey. De estos, diez entre Jueces y Magistrados de todas las categorías judiciales. Cinco a propuesta del Congreso de los Diputados, y cinco a propuesta del Senado, entre abogados y otros juristas.
- b) Estará integrado por el Presidente del Tribunal Supremo, que lo presidirá, y por veinte miembros nombrados por el Rey. De estos, doce entre Jueces y Magistrados de todas las categorías judiciales. Cuatro a propuesta del Congreso de los Diputados, y cuatro a propuesta del Senado, entre abogados y otros juristas.
- c) Estará integrado por el Presidente del Tribunal Supremo o del Tribunal Constitucional, que lo presidirá, y por veinte miembros nombrados por las Cortes Generales. De estos, seis entre Jueces y Magistrados y seis entre Fiscales y Secretarios Judiciales. Cuatro a propuesta del Congreso de los Diputados, y cuatro a propuesta del Senado, entre abogados y otros juristas.
- d) Estará integrado por veinte miembros nombrados por el Rey. De estos, cuatro entre Jueces y Magistrados de todas las categorías judiciales. Doce a propuesta del Congreso de los Diputados, y cuatro a propuesta del Senado, entre abogados y otros juristas.

7) La recepción o inserción del Derecho Originario de la Unión Europea en nuestro ordenamiento:

- a) Exige su publicación oficial en España. Por publicación oficial en España sólo debe entenderse el BOE.
- b) No exige su publicación oficial en España. Pero puede realizarse su publicación oficial en el BOE, o también en el Diario Oficial de la Unión Europea o en el Boletín Oficial de de cualquier Comunidad Autónoma. Pudiendo entrar en vigor automáticamente.
- c) Exige su publicación oficial en España. Por publicación oficial en España no solo debe entenderse el BOE, sino también el Diario Oficial de la Unión Europea. Por ello, aunque el Tratado respectivo no esté publicado en el BOE, si lo está en el DOUE, puede entrar en vigor.
- d) Exige su publicación oficial en España. Por publicación oficial en España debe entenderse su publicación en el BOE y en los Boletines Oficiales de todas las Comunidades Autónomas.

8) El Derecho Derivado emanado de las Instituciones con posterioridad a la adhesión se recibe, por cada estado miembro:

- a) A partir de su publicación en el DOUE, con carácter exclusivo, sin publicación en el BOE. No es de aplicación el 96.1 de la Constitución.
- b) A partir de su publicación en el BOE, además de su publicación en el DOUE. Siendo de aplicación el 96.1 de la Constitución.
- c) A partir de su publicación en el DOUE, con carácter exclusivo, sin publicación en el BOE. Siendo de aplicación el 96.1 de la Constitución.
- d) A partir de su publicación en el BOE, en los Boletines de las Comunidades Autónomas y en el DOUE. No es de aplicación el 96.1 de la Constitución.

9) Diga cual de estas afirmaciones es cierta.

- a) El Tratado UE fue objeto de revisión por el Tratado de Ámsterdam, firmado el 2 de octubre de 1987.
- b) El Tratado UE fue objeto de revisión por el Tratado de Ámsterdam, firmado el 2 de octubre de 1997.
- c) El Tratado UE fue objeto de revisión por el Tratado de Maastricht, firmado el 2 de octubre de 1997.
- d) El Tratado UE no ha sido objeto de revisión.

10) El Consejo Europeo lo componen:

- a) Los Jefes de Estado o Gobierno, el Presidente de la Comisión y el Presidente del Consejo Europeo.
- b) Los Jefes de Estado o Gobierno y el Presidente de la Comisión.
- c) Los Jefes de la Diplomacia de cada Estado miembro, el Presidente de la Comisión y el Presidente del Consejo Europeo.
- d) Su composición varía en función de la situación político social de cada momento.

11) ¿Cuál es el sistema de votaciones previsto en el Parlamento Europeo?

- a) Se establece el sistema más adecuado para cada votación.
- b) El sistema de votaciones previsto como regla general en el Parlamento es el de mayoría cualificada, aunque existen supuestos de mayoría absoluta.
- c) No hay un sistema previsto como regla general, en cada votación se adopta el más oportuno.
- d) El sistema de votaciones previsto como regla general en el Parlamento es el de mayoría absoluta, aunque existen supuestos de mayoría cualificada.

12) Al referirnos a la norma originaria del ordenamiento jurídico comunitario hacemos referencia a:

- a) Cada una de las directivas y recomendaciones.
- b) La norma originaria se identifica sustancialmente con cada actuación proveniente tanto de los órganos colegiados de cada institución como de cada miembro de la Asamblea.
- c) Los Tratados Constitutivos y las normas convencionales que los han modificado a lo largo del tiempo.
- d) El Tratado de Roma y sus modificaciones.

13) Diga cual de estas afirmaciones es cierta:

- a) El sistema de normas de la Unión Europea se apoya en principios generales, costumbre y jurisprudencia no pudiendo decirse que exista un autentico acervo normativo entre normas originarias y derivadas.
- b) El sistema de normas de la Unión Europea se apoya en una *summa divisio* entre normas originarias y derivadas, que estaba presente desde el origen de la construcción europea. A esta división cabe añadir el llamado Derecho Complementario (principios generales, costumbre y jurisprudencia).
- c) Sólo las normas denominadas de derecho derivado constituyen las fuentes del ordenamiento jurídico comunitario, siendo las principales los Tratados Constitutivos y las normas convencionales que los han modificado a lo largo del tiempo.
- d) Ninguna de las anteriores es cierta.

14) Componen el derecho derivado:

- a) Los reglamentos, las decisiones, las directivas, las recomendaciones y los dictámenes.
- b) Las modificaciones de los Tratados.
- c) Los reglamentos aprobados por las cámaras legislativas de cada país miembro, las decisiones adoptadas por los comisarios y las recomendaciones del Defensor del Pueblo Europeo.
- d) Todo aquello que se publica en los Boletines Oficiales de cada país y de la UE.

15) El Tratado Constitucional reordena el sistema de normas, distinguiendo las leyes y las leyes marco europeas. Diga cual de estas afirmaciones es cierta.

- a) La ley europea viene a coincidir con las anteriores directivas y la ley marco europea viene a coincidir con las anteriores decisiones.
- b) La ley europea viene a coincidir con los anteriores reglamentos y la ley marco europea viene a coincidir con las anteriores directivas.
- c) La ley europea viene a coincidir con las anteriores decisiones y la ley marco europea viene a coincidir con los anteriores reglamentos.
- d) La ley europea viene a coincidir con los anteriores reglamentos y la ley marco europea viene a coincidir con las anteriores decisiones.

16) Lo que diferencia, en el marco de la UE, el Reglamento de la Decisión es que:

- a) El Reglamento contiene prescripciones que han de ser ratificadas por cada estado miembro y no será de aplicación general y la Directiva será obligatoria únicamente para los destinatarios que soliciten su aplicación.
- b) La Decisión contiene prescripciones generales e impersonales, es decir legisla abstractamente y para todos los supuestos a que es aplicable y el Reglamento será obligatorio en todos sus elementos sólo para sus destinatarios.
- c) No hay diferencia entre ambas figuras.
- d) El Reglamento contiene prescripciones generales e impersonales, es decir legisla abstractamente y para todos los supuestos a que es aplicable y la Decisión será obligatoria en todos sus elementos sólo para sus destinatarios.

17) En materia de derechos, libertades y deberes fundamentales, el artículo 6 de la Ley Orgánica, 13/1982, de 10 de agosto, de Reintegración y Amejoramiento del Régimen Foral de Navarra reconoce a los navarros:

- a) Los mismos derechos, libertades y deberes fundamentales que los demás ciudadanos de la península ibérica.
- b) Los mismos derechos, libertades y deberes fundamentales que los demás españoles, además de aquellos que se les reconozca por su condición foral de navarros.
- c) Los mismos derechos, libertades y deberes fundamentales que los demás ciudadanos de la Unión Europea.
- d) Los mismos derechos, libertades y deberes fundamentales que los demás españoles.

18) Según lo dispuesto en el artículo 1 de la Ley Orgánica, 13/1982, de 10 de agosto, de Reintegración y Amejoramiento del Régimen Foral de Navarra:

- a) Navarra constituye una Comunidad Autónoma cuya norma institucional básica es la Ley Orgánica, 13/1982, de 10 de agosto, de Reintegración y Amejoramiento del Régimen Foral de Navarra.
- b) Navarra constituye una Comunidad Autónoma Foral con régimen propio, cuyo régimen de autonomía e instituciones vendrá definido por el Estatuto Foral y la Constitución Española.
- c) Navarra constituye una Comunidad Foral con régimen, autonomía e instituciones propias.
- d) Navarra no constituye una Comunidad Autónoma sino una Comunidad Foral cuyo régimen e instituciones define el Gobierno de Navarra previa autorización del Parlamento Foral.

19) ¿Cual es según la Ley Orgánica, 13/1982, de 10 de agosto, de Reintegración y Amejoramiento del Régimen Foral de Navarra rasgo propio del régimen foral navarro?

- a) El mantenimiento de la Diputación Foral como órgano legislativo.
- b) Su carácter pactado.
- c) Su disponibilidad competencial en materia de relaciones internacionales.
- d) Su divisibilidad territorial.

20) El vascuence en Navarra, según la Ley Orgánica, 13/1982, de 10 de agosto, de Reintegración y Amejoramiento del Régimen Foral de Navarra, tiene carácter de:

- a) Lengua oficial.
- b) Lengua autorizada.
- c) Lengua estatal.
- d) Lengua vernácula.

21) Las cuestiones relativas a la condición civil foral de navarro se rigen por lo establecido en:

- a) La Ley Orgánica, 13/1982, de 10 de agosto, de Reintegración y Amejoramiento del Régimen Foral de Navarra y la Constitución Española.
- b) La Compilación de Derecho Civil Foral o Fuero Nuevo de Navarra.
- c) El Código Civil.
- d) La Constitución y las Leyes.

22) El Parlamento o Cortes de Navarra, según lo dispuesto en la Ley Orgánica, 13/1982, de 10 de agosto, de Reintegración y Amejoramiento del Régimen Foral de Navarra es:

- a) Una asociación de la Comunidad Foral de Navarra.
- b) Una de las instituciones Forales de Navarra.
- c) Uno de los órganos Forales de Navarra.
- d) Una fundación de la Comunidad Foral de Navarra.

23) ¿Qué normas elabora el Parlamento de Navarra?

- a) El Parlamento no elabora normas, dicha competencia la tienen atribuida otras Instituciones de Navarra.
- b) Las normas del Parlamento de Navarra se denominarán leyes forales y decretos forales legislativos.
- c) Las normas del Parlamento de Navarra se denominarán leyes forales.
- d) Ninguna de las respuestas anteriores es cierta.

24) La sesión constitutiva del Parlamento de Navarra será presidida por:

- a) El parlamentario electo que sea designado por la Mesa y Junta de Portavoces.
- b) El parlamentario electo más joven de entre los presentes.
- c) El Presidente del Gobierno de Navarra.
- d) El parlamentario electo de mayor edad de entre los presentes.

25) Es función de la Cámara de Comptos:

- a) Fiscalizar las cuentas y la gestión económica de Navarra.
- b) Elaborar los Presupuestos y formalizar las Cuentas de Navarra.
- c) Evaluar la gestión del Consejero de Economía y Hacienda.
- d) Suscribir los Convenios Económicos con el Gobierno de la Nación.

26) ¿De qué Institución Foral depende la Cámara de Comptos de Navarra?

- a) De ninguna, es una Institución independiente.
- b) Del Gobierno de Navarra.
- c) Del Presidente del Gobierno de Navarra.
- d) Del Parlamento o Cortes de Navarra.

27) ¿Cuál es el principio básico que justifica la existencia de la propia Administración y que debe presidir toda su actividad?

- a) El cumplimiento de las directrices generales de la acción de gobierno decididas por el Gobierno de Navarra.
- b) Lograr una mayor eficacia y celeridad en el funcionamiento del sector público.
- c) El servicio a los ciudadanos.
- d) Servir de soporte a las instituciones de la Comunidad Foral de Navarra.

28) ¿Cómo se configuran las Secretarías Generales Técnicas?

- a) Como auténtico órgano horizontal para cada Departamento de la Administración, dependiendo del Departamento de Presidencia, Justicia e Interior, al que se encomienda la gestión de las materias comunes de índole técnica y jurídica, de recursos humanos y de gestión presupuestaria que reglamentariamente se especifiquen.
- b) Como órgano dentro de cada Departamento de la Administración, al que se encomienda la gestión de los asuntos de gobierno que decidan los Consejeros o los Directores Generales, entre los que reglamentariamente se especifiquen.
- c) Como auténtico órgano horizontal dentro de cada Departamento de la Administración, al que se encomienda la gestión de las materias comunes de índole técnica y jurídica, de recursos humanos y de gestión presupuestaria que reglamentariamente se especifiquen.
- d) Como unidad administrativa independiente inferior a la Sección, a la que se encomienda la gestión de las materias comunes de índole técnica y jurídica, de recursos humanos y de gestión presupuestaria que reglamentariamente se especifiquen.

29) ¿De qué potestades, entre otras, goza la Administración de la Comunidad Foral de Navarra?

- a) Expropiatoria, revisión de sus propios actos y potestad de extradición.
- b) Autoorganización, presunción de legitimidad y ejecución forzosa y potestad para imposición de penas de privación de libertad.
- c) Autoorganización, presunción de legitimidad y ejecutoriedad y potestad sancionadora.
- d) Las potestades de las que puede gozar la Administración se podrán establecer en Decreto Foral por el Gobierno de Navarra en función de las razones de oportunidad expresadas en la norma que se las reconozca.

30) El derecho a una buena administración reconocido en el artículo 7 de la Ley Foral 15/2004, de 3 de diciembre, de la Administración de la Comunidad Foral de Navarra, se traduce en que:

- a) Todo ciudadano tiene derecho a que los órganos integrantes de la Administración de la Comunidad Foral de Navarra traten sus asuntos imparcial y equitativamente y dentro del plazo legal o reglamentariamente establecido.
- b) Todo ciudadano tiene derecho a que los órganos integrantes de la Administración de la Comunidad Foral de Navarra traten sus asuntos imparcial y equitativamente y dentro de un plazo razonable.
- c) Todo ciudadano tiene derecho a que los órganos integrantes de la Administración de la Comunidad Foral de Navarra traten sus asuntos parcialmente y dentro de un plazo razonable.
- d) La actividad de la Administración ha de estar supervisada por las Instituciones de la Comunidad Foral de Navarra con el fin de dar un cumplido servicio a sus ciudadanos.

31) De conformidad con el derecho a la presentación de escritos y documentos descrito en el artículo 9 de la Ley Foral 15/2004, de 3 de diciembre, de la Administración de la Comunidad Foral de Navarra:

- a) Los encargados de los registros deberán impedir la presentación de aquellos no exigidos por las normas aplicables al procedimiento de que se trate o que ya obren en poder de la Administración de la Comunidad Foral.
- b) Los encargados de los registros podrán limitar o impedir la presentación por razones formales o derivadas del contenido del escrito.
- c) Los encargados de los registros, al momento de la presentación deberán consultar con el destinatario de la misma la procedencia o no de su aceptación.
- d) Los encargados de los registros no podrán limitar o impedir la presentación por razones formales o derivadas del contenido del escrito.

32) Es, entre otras, función del Gobierno de Navarra:

- a) El registro, archivo y custodia de las Ordenes Forales.
- b) Nombrar al Presidente del Gobierno de Navarra.
- c) Establecer las directrices generales de la acción de gobierno.
- d) El ejercicio de la iniciativa legislativa.

33) ¿Cuál de estas afirmaciones es cierta?

- a) El Gobierno de Navarra es un órgano colegiado, compuesto por su Presidente y los Consejeros.
- b) El Gobierno de Navarra lo componen el Presidente del Parlamento y sus Consejeros.
- c) El Gobierno de Navarra es una institución, no un órgano colegiado y está compuesto por su Presidente y los Consejeros.
- d) Navarra no tiene Gobierno, tiene Gobierno Foral.

34) ¿Quién será Consejero Secretario del Gobierno de Navarra?

- a) No existe el cargo de Consejero Secretario del Gobierno de Navarra.
- b) Será Consejero Secretario del Gobierno de Navarra el Consejero titular del Departamento al que corresponda la materia de Presidencia.
- c) Será Consejero Secretario del Gobierno de Navarra el Consejero de Presidencia, Justicia e Interior.
- d) Será Consejero Secretario del Gobierno de Navarra, el Consejero designado por el Presidente y nombrado para el cargo mediante Decreto Foral.

35) Según lo dispuesto en el artículo 28.1 de la Ley Foral 14/2004, de 3 de diciembre, del Gobierno de Navarra y su Presidente, se dice del Presidente que lo es “en funciones” en los supuestos de:

- a) Suplencia del Presidente por el Vicepresidente o Consejero al que corresponda dicha suplencia, mientras subsista la causa que haya provocado la suplencia.
- b) Dimisión, pérdida de la cuestión de confianza, aprobación de una moción de censura, o tras la celebración de las elecciones al Parlamento de Navarra, hasta la toma de posesión del nuevo Presidente del Gobierno de Navarra.
- c) Sustitución del Presidente en los supuestos de fallecimiento, incapacidad permanente o inhabilitación del Presidente del Gobierno de Navarra, y hasta la toma de posesión del nuevo Presidente.
- d) Sustitución, suplencia y en todas aquellas circunstancias en las que el Presidente no pueda ejercer sus funciones por cualquier causa justificada.

36) Son funciones del Presidente del Gobierno de Navarra, entre otras:

- a) Convocar elecciones generales, plantear ante el Parlamento de Navarra, previa deliberación del Gobierno de Navarra, la cuestión de confianza, ostentar la más alta representación de la Comunidad Foral y la ordinaria del Estado en Navarra, enviar a los miembros del Gobierno de Navarra la convocatoria de las sesiones con el orden del día y levantar acta de las reuniones del Gobierno de Navarra.
- b) Convocar elecciones al Parlamento de Navarra, plantear ante las Cortes Generales, previa deliberación del Gobierno, la cuestión de confianza, ostentar la más alta representación de la Comunidad Foral y la ordinaria del Estado en Navarra, convocar, fijar el orden del día, presidir, dirigir, suspender y levantar las reuniones del Gobierno de Navarra.
- c) Convocar elecciones al Parlamento de Navarra, plantear ante el Parlamento de Navarra, previa deliberación del Gobierno de Navarra, la cuestión de confianza, ostentar la representación ordinaria de la Comunidad Foral y la más alta del Estado en Navarra, convocar, fijar el orden del día, presidir, dirigir, suspender y levantar las reuniones del Gobierno de Navarra.
- d) Convocar elecciones al Parlamento de Navarra, plantear ante el Parlamento de Navarra, previa deliberación del Gobierno de Navarra, la cuestión de confianza, ostentar la más alta representación de la Comunidad Foral y la ordinaria del Estado en Navarra, convocar, fijar el orden del día, presidir, dirigir, suspender y levantar las reuniones del Gobierno de Navarra.

37) Es requisito de las disposiciones administrativas:

- a) Ajustarse al orden de jerarquía que establezcan las leyes.
- b) Desarrollar normativa de rango superior.
- c) Obedecer a criterios de oportunidad sin contravenir el ordenamiento jurídico.
- d) Ninguna de las anteriores es cierta.

38) Los actos administrativos de la misma naturaleza podrán refundirse en un acto único siempre que:

- a) Sea acordado por el órgano competente y se especifique las personas u otras circunstancias que individualicen los efectos del acto para cada interesado.
- b) Sea acordado por el superior jerárquico con competencia sobre la materia y afecte a una pluralidad de personas.
- c) Así lo aconsejen las circunstancias económicas y sociales del momento en que se vayan a dictar dichos actos.
- d) Así lo aconsejen las circunstancias del momento en que se vayan a dictar dichos actos y lo refrende el órgano consultivo competente.

39) ¿Cuándo debe ser cursada una notificación?

- a) Dentro del plazo de interposición del recurso extraordinario de alzada.
- b) Antes de que comience a producir sus efectos.
- c) Dentro del plazo de 10 días a partir de la fecha en que el acto haya sido dictado.
- d) Cuando así lo decida el órgano del que emana.

40) ¿En qué caso de los descritos es nulo de pleno derecho un acto?

- a) Cuando carezca de los requisitos formales indispensables para alcanzar su fin.
- b) Cuando tenga un contenido imposible.
- c) Cuando contenga elementos constitutivos de otro distinto.
- d) Cuando dependa de otro para desplegar su eficacia.

41) La nulidad de pleno derecho prevista en el artículo 62 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común opera:

- a) Cuando los poderes públicos delegan su competencia en otros poderes.
- b) Tanto para la actividad de la Administración como para la de los ciudadanos cuando incurran, incluso en desviación de poder.
- c) Cuando los actos de las administraciones públicas y las disposiciones administrativas incurran en los supuestos que se enumeran en dicho artículo.
- d) Excepcionalmente cuando así lo expresen Jueces y Tribunales a través de sus sentencias.

42) Según lo dispuesto en el artículo 70 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común ¿Cuándo puede una pretensión ser formulada en una única solicitud?

- a) Cuando así lo disponga el órgano administrativo que inicie o tramite un procedimiento.
- b) Cuando afecten a más de una persona y todas ellas estén de acuerdo en su contenido y fundamento y así se disponga por su identidad sustancial e íntima conexión.
- c) Cuando afectando a una pluralidad de personas tengan un contenido y fundamento idéntico o sustancialmente similar, salvo que las normas reguladoras del procedimiento dispongan otra cosa.
- d) En los actos que lo aconsejen los principios de eficiencia y eficacia administrativa y economía procesal.

43) Son trámites de instrucción del procedimiento:

- a) Todos los del procedimiento, desde el inicio a la resolución tanto expresa como presunta.
- b) La subsanación y mejora de la solicitud y las medidas provisionales.
- c) El despacho de expedientes y su resolución.
- d) Las alegaciones, las pruebas y los informes.

44) Son recursos administrativos:

- a) El recurso de reposición, el recurso de amparo y el recurso por unificación de doctrina.
- b) El recurso de alzada, el recurso de reposición y el recurso extraordinario de revisión.
- c) El recurso contencioso-administrativo, el recurso de revisión, el recurso de alzada y el recurso de reposición.
- d) El recurso de amparo, el recurso de revisión, el recurso de alzada y el recurso de reposición.

45) En cumplimiento de la celeridad que inspira la ordenación del procedimiento, según el artículo 75 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, diga cual de estas afirmaciones es cierta.

- a) Cada trámite se acordará en un solo acto siendo obligado su cumplimiento sucesivo.
- b) Se acordarán en un solo trámite todos los actos que, por su naturaleza, admitan una impulsión simultánea y no sea obligado su cumplimiento sucesivo.
- c) Se acordarán en un solo acto todos los trámites que el instructor del expediente considere oportuno.
- d) Ninguna de las respuestas anteriores es correcta.

46) En un procedimiento, en el trámite de audiencia, regulado en el artículo 84 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, la citada norma prevé que:

- a) Si antes del vencimiento del plazo los interesados manifiestan su decisión de no efectuar alegaciones ni aportar nuevos documentos o justificaciones, se tendrá por realizado el trámite.
- b) Si tras el vencimiento del plazo los interesados manifiestan su decisión de efectuar alegaciones y aportar nuevos documentos o justificaciones, se podrá dar cumplimiento al trámite.
- c) Cualquier trámite o aportación documental habrá de ser debidamente verificada, previa presentación, en cualquiera de los registros habilitados para ello.
- d) Serán tasados por el instructor del procedimiento los documentos que han de ser o no compulsados por la administración actuante.

47) Son medios de ejecución forzosa, según lo dispuesto en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común:

- a) El apremio sobre las personas. La ejecución forzosa. La multa coercitiva y la compulsión sobre el patrimonio.
- b) El apremio sobre el patrimonio. La ejecución subsidiaria. La multa coercitiva y la compulsión sobre las personas.
- c) El apremio sobre el patrimonio. La ejecución subsidiaria. La multa coercitiva y la privación de libertad de las personas.
- d) El apremio sobre el patrimonio. La ejecución sumaria. La multa subsidiaria y la compulsión sobre las personas.

48) El personal al servicio de las Administraciones Públicas de Navarra estará integrada por:

- a) El personal habitual, el personal eventual, los fijos discontinuos y los funcionarios.
- b) Contratados administrativos, contratados eventuales y contratados laborales fijos.
- c) El personal contratado, el personal eventual y los funcionarios públicos.
- d) Todas las respuestas anteriores son ciertas.

49) De conformidad con lo dispuesto en el artículo 6 del Decreto Foral Legislativo 251/1993, de 30 de agosto, por el que se aprueba el Texto Refundido del Estatuto del Personal al servicio de las Administraciones Públicas de Navarra:

- a) Las pruebas selectivas serán de carácter teórico o práctico y podrán comprender la realización de cursos de formación y práctica administrativa.
- b) Las pruebas selectivas serán de carácter teórico y práctico y no podrán comprender la realización de cursos de formación y práctica administrativa.
- c) Las pruebas selectivas serán de carácter general y sobre el temario que establezca la convocatoria y deberán comprender la realización de cursos de formación y práctica administrativa.
- d) Las pruebas selectivas serán de carácter teórico y práctico y podrán comprender la realización de cursos de formación y práctica administrativa.

50) Las situaciones administrativas en las que puede hallarse un funcionario, según el Estatuto del Personal al servicio de las Administraciones Públicas de Navarra, son las siguientes:

- a) Servicio activo, excedencia y jubilación.
- b) Activo, pasivo, excedencia y suspendido.
- c) Activo, comisión de servicios, designación interina y excedencia.
- d) Servicio activo, servicios especiales, excedencia y suspensión.

51) Los funcionarios públicos, de acuerdo con el régimen de incompatibilidades descrito en el artículo 57 de su Estatuto de Personal:

- a) Podrán invocar o hacer uso de su condición de tales para el ejercicio de actividades mercantiles, industriales o profesionales.
- b) Podrán recibir las retribuciones correspondientes al nivel y los complementos correspondientes a los puestos que desempeñen en distintas Administraciones de manera simultánea, siempre que se declare su compatibilidad.
- c) No podrán invocar o hacer uso de su condición de tales para el ejercicio de actividades mercantiles, industriales o profesionales.
- d) Podrán desempeñar la profesión cuya titulación fue exigida para el ingreso siempre que sean funcionarios en activo.

52) Son retribuciones personales básicas de los funcionarios:

- a) El sueldo inicial del correspondiente nivel, la retribución correspondiente al grado y el premio de antigüedad.
- b) El sueldo inicial del correspondiente nivel, el complemento de dedicación exclusiva y la antigüedad.
- c) Todos aquellos emolumentos recibidos en concepto de contraprestación por su dedicación a la Administración.
- d) El sueldo inicial que le corresponda y todos los complementos del puesto de trabajo.

53) La figura del Defensor del Pueblo es:

- a) Una de las organizaciones que en nuestro ordenamiento jurídico permite la defensa de los derechos y libertades de quien ostente la condición civil de navarro según se deduce de la Ley Orgánica de Reintegración y Amejoramiento del Régimen Foral de Navarra.
- b) Una de las instituciones públicas que en nuestro ordenamiento jurídico permite la defensa de los derechos y libertades de los ciudadanos y de las ciudadanas reconocidos por la Constitución Española y, en nuestro caso además por la Ley Orgánica de Reintegración y Amejoramiento del Régimen Foral de Navarra.
- c) Una de las instituciones públicas que en nuestro ordenamiento jurídico permite la defensa de los intereses de los ciudadanos y de las ciudadanas reconocidos por la Constitución Española y, en nuestro caso además por la Ley Foral 6/1990, de 2 de julio, de la Administración Local de Navarra.
- d) Una de las instituciones públicas que en nuestro ordenamiento jurídico garantiza los derechos y libertades de los funcionarios reconocidos por la Constitución Española y, en nuestro caso además por la Ley Foral 14/2004, de 3 de diciembre, del Gobierno de Navarra y su Presidente.

54) Entre las prerrogativas de la institución del Defensor del Pueblo de Navarra pueden citarse las siguientes:

- a) Está sujeto a mandato imperativo del Parlamento, recibe instrucciones del Gobierno de Navarra y desempeña sus funciones dependiendo de los criterios administrativos establecidos para cada Administración.
- b) No está sujeto a mandato imperativo alguno, no recibe instrucciones de ninguna autoridad y desempeña sus funciones con autonomía y según su criterio.
- c) No está sujeto a mandato imperativo alguno, recibe instrucciones de la autoridad competente y desempeña sus funciones con autonomía y según su criterio.
- d) Es el alto comisionado del Parlamento y está designado por éste, por eso está sujeto al mandato imperativo del Parlamento, no recibe instrucciones de ninguna otra autoridad y desempeña sus funciones con autonomía y según su criterio.

55) Cuando el Defensor del Pueblo de la Comunidad Foral de Navarra reciba quejas relativas al funcionamiento de la Administración de Justicia en la Comunidad Foral:

- a) Deberá dirigirlas al Ministerio de Justicia e Interior del Gobierno de la Nación.
- b) Deberá tramitarlas como las de cualquier otra Administración, dando traslado de la misma al Ministerio Fiscal o al Consejo General del Poder Judicial.
- c) Deberá dirigirlas al Ministerio Fiscal o al Consejo General del Poder Judicial, sin perjuicio de hacer referencia expresa en el informe general que deberá elevar al Parlamento de Navarra.
- d) Deberá dirigirlas al Fiscal General del Estado o al Consejo General de la Abogacía, sin perjuicio de hacer referencia expresa en el informe general que deberá elevar al Parlamento de Navarra.

56) ¿En que podríamos cifrar la diferencia entre el Gobierno de Navarra y la Administración de la Comunidad Foral de Navarra?

- a) En que el Gobierno de Navarra es una institución de la Comunidad Foral de Navarra y la Administración de la Comunidad Foral de Navarra es el conjunto de órganos jerárquicamente ordenados que sirven con objetividad los intereses generales.
- b) En que el Gobierno de Navarra es un órgano de la Comunidad Foral de Navarra y la Administración de la Comunidad Foral de Navarra es el conjunto de instituciones jerárquicamente ordenadas que sirven con objetividad los intereses generales de todos sus ciudadanos.
- c) El Gobierno de Navarra o Diputación Foral y la Administración de la Comunidad Foral de Navarra constituyen un único conjunto, que ha de servir con objetividad los intereses generales.
- d) La Administración de la Comunidad Foral de Navarra, bajo la dirección del Gobierno de Navarra, sirve con objetividad los intereses generales, desarrollando funciones ejecutivas de carácter administrativo, con sometimiento pleno a la Constitución Española, a la Ley Orgánica 13/1982, de 10 de agosto, de Reintegración y Amejoramiento del Régimen Foral de Navarra, al resto del ordenamiento jurídico y al Derecho.

57) ¿A quien corresponde apreciar la necesidad de que determinados documentos, por afectar a la intimidad de las personas, deban tener un conocimiento y una difusión restringidos de acuerdo con las exigencias de cada procedimiento?

- a) Al Defensor del Pueblo.
- b) Al Negociado de Información al Público y Registro.
- c) Al Director General de Función Pública.
- d) A las Secretarías Generales Técnicas.

58) La Constitución Española reconoce como instrumentos fundamentales para la participación política y la defensa y promoción de los intereses económicos y sociales que le son propios, la existencia de:

- a) La individualidad y el respeto a la persona y sus valores fundamentales que le son propios.
- b) El Consejo General del Poder Judicial, las Mancomunidades y las Juntas Vecinales.
- c) Las Fuerzas Armadas, los sindicatos y los partidos políticos.
- d) Los partidos políticos y los sindicatos y las asociaciones empresariales.

59) En el título preliminar de la Ley Orgánica, 13/1982, de 10 de agosto, de Reintegración y Amejoramiento del Régimen Foral de Navarra se hace referencia a:

- a) Las Instituciones Forales, las facultades y competencias que corresponden a Navarra y las relaciones entre la Comunidad Foral de Navarra y el Estado.
- b) Las relaciones entre los ciudadanos y la Administración de la Comunidad Foral de Navarra, sus derechos frente a esta y las formas que tiene dicha Administración de hacer cumplir sus actos.
- c) Los derechos originarios e históricos de Navarra, el objeto de la propia Ley, los símbolos e idiomas de la Comunidad Foral de Navarra y a que la capital de Navarra es la ciudad de Pamplona.
- d) La división territorial en antiguas merindades de la Comunidad Foral de Navarra, la especialidad de su régimen económico y la existencia de entes locales tradicionales como las Barrenas Reales de Navarra.

60) Según lo dispuesto en el Decreto Foral Legislativo 251/1993, de 30 de agosto, por el que se aprueba el Texto Refundido del Estatuto del Personal al servicio de las Administraciones Públicas de Navarra, la excedencia es:

- a) Un estado de la persona.
- b) Una condición del funcionario.
- c) Una situación de servicio activo.
- d) Una situación administrativa.

61) Indique la opción incorrecta respecto a que "la implantación de la Administración electrónica conlleva una profunda transformación de las Administraciones Públicas en aspectos como":

- a) Cambio en el modelo de prestación de servicios.
- b) Modernización de la estructura organizativa de la Administración.
- c) Desaparición del Registro General y Registros Auxiliares.
- d) Adopción de las nuevas tecnologías en el desarrollo de las actividades.

62)Respecto al Registro General Electrónico de la Administración de la Comunidad Foral de Navarra, indique la opción incorrecta:

- a) La presentación de solicitudes, escritos, consultas y comunicaciones en el Registro General Electrónico de la Administración de la Comunidad Foral de Navarra puede realizarse durante las veinticuatro horas de todos los días del año.
- b) La no recepción por la persona interesada del recibo acreditativo de la solicitud realizada no implica que en el Registro General Electrónico no se haya producido la recepción de la solicitud, escrito o comunicación.
- c) La recepción de solicitudes, escritos, consultas y comunicaciones sólo podrá interrumpirse cuando concurren razones de mantenimiento técnico u operativo.
- d) La fecha de entrada o salida de los documentos electrónicos en el Registro se acreditará mediante un servicio de consignación electrónica de fecha y hora.

63)Una vez realizado el registro de un documento, éste:

- a) Se archiva sin más trámite.
- b) Se envía sin dilación a su destinatario.
- c) Se clasifica para su archivo.
- d) Se archiva para remitirlo a su destinatario posteriormente.

64)Respecto a la evaluación de las políticas públicas y de la calidad de los servicios públicos, indique la opción correcta:

- a) Las Cartas de Servicios son documentos de acceso público que constituyen un medio a través del cual las Administraciones Públicas de Navarra informan a los ciudadanos sobre los servicios públicos que prestan.
- b) Las Cartas de Servicios tienen el carácter de disposiciones normativas y surten efectos jurídicos vinculantes.
- c) En la Administración de la Comunidad Foral de Navarra, cada Departamento y cada organismo autónomo elaborará su respectiva Carta de Servicios en el plazo máximo de cinco años desde la entrada en vigor de esta Ley Foral.
- d) Todas son correctas.

65)Las Unidades responsables de la gestión y tramitación de quejas y sugerencias presentadas por los usuarios de los servicios públicos de la Administración de la Comunidad Foral de Navarra son:

- a) Las Secretarías Generales Técnicas de los Departamentos de la Administración de la Comunidad Foral de Navarra salvo que dicha competencia esté atribuida por norma legal o reglamentaria a otra unidad orgánica diferente.
- b) Los Directores Gerentes de los Organismos Autónomos de la Administración de la Comunidad Foral de Navarra, salvo que dicha competencia esté atribuida por los Estatutos del organismo autónomo u otra normativa específica a otra unidad diferente.
- c) Los Consejeros de los Departamentos de de la Administración de la Comunidad Foral de Navarra.
- d) a) y b) son correctas.

66) Es función de la oficina del Registro General del Departamento de Presidencia, Justicia e Interior, con carácter general:

- a) Expedir notificaciones administrativas.
- b) Validar la entrada de documentos y devolución validada de copia de las solicitudes a quien los presente, o en su caso, entrega de un recibo equivalente.
- c) Asiento y validación de las comunicaciones y notificaciones que se realicen a los ciudadanos o a otras Administraciones Públicas.
- d) Todas las funciones anteriores corresponden a la oficina del Registro General del Departamento de Presidencia, Justicia e Interior.

67) Recibida la queja o sugerencia, la unidad a la que corresponda informará al interesado de las actuaciones realizadas, en el plazo de:

- a) Un mes.
- b) 20 días.
- c) 10 días.
- d) 15 días.

68) La competencia de disponer del número y de la distribución de oficinas del Registro General que permanecerán abiertas los días que, teniendo el carácter de hábiles a efectos administrativos, tengan la consideración de no laborables corresponde a:

- a) El Presidente del Gobierno.
- b) El Consejero de Presidencia, Justicia e Interior.
- c) El Presidente del Parlamento.
- d) Ninguno de ellos.

69) Los certificados y las actas se consideran documentos de:

- a) Solicitud.
- b) Constancia.
- c) Comunicación.
- d) Denuncia.

70) La información que se ofrece al administrado o administrada sobre si los Recursos ponen fin o no a la vía administrativa y si es susceptible de Recurso, es un elemento de:

- a) Un acuerdo.
- b) Una Resolución.
- c) Un Informe.
- d) Una Notificación.

71) La Resolución administrativa es un documento de:

- a) Decisión.
- b) Constancia.
- c) Comunicación.
- d) Juicio.

72) Las normas de clasificación que permiten ordenar un archivo deben cumplir con el requisito de:

- a) Economía.
- b) Sencillez.
- c) Rapidez de localización.
- d) Todas las opciones anteriores son correctas.

73) ¿Son de libre consulta los archivos de gestión?

- a) Sí.
- b) No.
- c) Sí, salvo causas de fuerza mayor.
- d) No, salvo causas de fuerza mayor.

74) No es función del archivo:

- a) Recibir.
- b) Modificar.
- c) Conservar.
- d) Servir.

75) Según los principios éticos y de conducta del personal de la Administración de la Comunidad Foral que establece el Código Orientativo de Buenas Prácticas Administrativas, qué principio recoge que: “el personal de la Administración se abstendrá de manifestar, en el desempeño de sus funciones, opiniones particulares, evitará toda acción arbitraria que pueda afectar negativamente a cualquier persona física o jurídica, así como cualquier trato preferente o privilegiado por cualquier motivo”.

- a) Respeto de la dignidad y los derechos y libertades de la persona.
- b) No discriminación, igualdad de trato y equidad.
- c) Elemental cortesía y amabilidad de trato.
- d) Imparcialidad e independencia.

76) Una de las siguientes afirmaciones, relacionadas con los datos necesarios para componer y enviar un mensaje a través de correo electrónico, no es correcta, indique cuál:

- a) Podemos incluir tantos destinatarios como deseemos, separados adecuadamente.
- b) Es conveniente usar un lenguaje claro y conciso en el asunto del mensaje.
- c) La mayor parte de los programas de correo permiten incluir ficheros dentro del cuerpo del mensaje.
- d) Podemos enviar mensajes que contengan ficheros adjuntos sin límite en el tamaño de los mismos.

77) Cuando queremos enviar un correo electrónico a un grupo de personas, pero queremos que algunas de ellas no estén visibles para el resto del grupo. ¿qué opción de las que se indican utilizaremos?:

- a) Las direcciones que deseamos que permanezcan ocultas se introducirán en la barra CC...
- b) Preconfigurar en la carpeta de seguridad las direcciones que queremos que permanezcan ocultas.
- c) Las direcciones que queremos que permanezcan ocultas se introducirán en la barra CCO...
- d) Las direcciones que queremos que permanezcan ocultas se introducirán indistintamente en la barra CC... ó CCO...

78) En las resoluciones y actos administrativos la publicación sustituirá a la notificación surtiendo sus mismos efectos:

- a) La publicación puede sustituir a la notificación siempre que el Órgano que dicte el acto así lo decida.
- b) Cuando el acto tenga por destinatario a una pluralidad indeterminada de personas.
- c) Nunca la publicación puede sustituir a la notificación.
- d) a) y b) son correctas.

79) Indique la opción correcta:

- a) La Sede Electrónica es la oficina virtual de atención al usuario en Internet, a cualquier hora y todos los días del año hábiles.
- b) Las gestiones que se realicen electrónicamente no tienen la misma validez que si se realizaran de forma presencial.
- c) A través de la Sede Electrónica se accede a información general y a los servicios, pudiendo: realizar consultas, descargar documentos, iniciar trámites, presentar documentos por Registro General Electrónico, tramitar servicios desde el Catálogo de Servicios, formular quejas y exponer sugerencias.
- d) Todas son correctas.

80) ¿Cómo se denomina la actuación mediante la que se procede a la eliminación de los documentos que no deban pasar a la siguiente fase de archivo?:

- a) Expurgo.
- b) Transferencia.
- c) Ejecución.
- d) Ordenación.

